

Antrag auf Beurlaubung

Datum Kopie Internat: _____

Name: _____

Vorname: _____

Datum/Uhrzeit: _____

Klasse/Kurs: _____ Klassenlehrer*in / Tutor*in: _____

Eine Beurlaubung muss **mindestens eine Woche vorher** beantragt werden und es muss ein entsprechender **Nachweis** (z.B. über einen vereinbarten Arzttermin) vorgelegt werden.

➔ Beurlaubungen für **1 Tag** durch die **Klassenlehrkraft/Tutor*in**

➔ Beurlaubung durch die **Abteilungsleitung** bei:

- Montag/Freitag
- vor/nach Ferien
- zwei und mehr Tagen

- Bewerbung** Bitte Einladung dem Antrag beilegen.
- Facharzttermin** Bitte ärztliche Bescheinigung beilegen.
- Familienangelegenheit** Anlass: _____
- Vereinsaktivität** Bitte Bestätigung des Vereins dem Antrag beilegen.
- Führerscheinprüfung** Bitte Nachweis dem Antrag beilegen.
- vor/nach Ferien
- Montag/Freitag
- zwei und mehr Tage
- Sonstiges** _____

Klassenarbeit/Klausur

- keine Klausur
- Datum der KA/Klausur und Fach: _____
- Nachschiebtermin: _____
- Datum/Unterschrift Fachlehrer*in: _____

_____ den, _____
Ort Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Erziehungsberechtigte

genehmigt nicht genehmigt

Unterschrift Klassenlehrkraft / Tutor*in

Antrag durch die Abteilungsleitung

genehmigt nicht genehmigt

Unterschrift Abteilungsleitung